MOU๑ ข้อ 1.1

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง โทร ๐ ๕๔๒๖ ๖๑๐๔

ที่ ลป ๐๐๓๒.๓/๔๐ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการจัดประชุม/อบรม

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง ได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการสาธารณสุขจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหนังสือ ที่ ลป ๐๐๓๒.๐๐๒/ว.๑๘๔๘ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ แก่ คปสอ. ทุกแห่ง ผ่านมาแล้ว นั้น

ในการนี้ โรงพยาบาลแม่เมาะจึงขออนุมัติจัดประชุม/อบรมโครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA อำเภอแม่เมาะ ตามรหัสโครงการ ๐๒๐๖๑๕ ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยใช้งบประมาณเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน) โดยมีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมอบรม จำนวน ๘๐ คน ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ โรงพยาบาลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสุภาพรรณ ชุณหการกิจ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสบปราบ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่เมาะ

โรงพยาบาลแม่เมาะ
เลขที่รับ 640
วันที่ ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๕
เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ฯ โทร ๐๕๔๒๒๗๕๒๗

ที่ ลป ๐๐๓๒.๐๐๒/ว๗๓ **วันที่** ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง อนุมัติโครงการและจัดประชุม/อบรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่เมาะ

ตามบันทึกข้อความที่ ลป ๐๐๓๒.๓/๔๐ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ ด้วย โรงพยาบาลแม่เมาะ ขออนุมัติโครงการและจัดประชุม/อบรม โครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA อำเภอแม่เมาะ รหัสโครงการ ๐๒๐๖๑๕ ในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลแม่เมาะ แหล่งเงินงบประมาณจำนวน ๔,๐๐๐ บาท (สี่พันบาทถ้วน)

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง ได้พิจารณาอนุมัติโครงการและจัดประชุม/อบรม ดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้ปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และให้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันควบคุม โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นายประเสริฐ กิจสุวรรณรัตน์)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่เมาะ
☑ เพื่อทราบ
☑ เห็นควรแจ้งให้ฝ่าย/งาน แผน บริหาร
○ เพื่อทราบ ○ถือปฏิบัติ ○ดำเนินการ
อื่นๆ .....
๑๕ ก.พ. ๒๕๖๕

☑ ทราบ
☐ ชอบ
☑ ดำเนินการ

(นางสาวสุภาพรรณ ชุณหการกิจ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่เมาะ
15 ก.พ. 65

Mon21 ส01

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง โทร ๐ ๕๔๒๖ ๖๑๐๔ ต่อ ๑๐๔

ที่ ลป ๐๐๓๒.๓๐๑/๔๒ **วันที่** ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติจัดประชุม/อบรมการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จรรยาบรรณข้าราชการ วินัยข้าราชการ และความรับผิดทางละเมิด และนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแม่เมาะ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่เมาะ

ด้วย คณะกรรมการพัฒนาการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส โรงพยาบาลแม่เมาะ จะดำเนินการจัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน แนวทางการปฏิบัติราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงต้านทุจริต ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จรรยาบรรณข้าราชการ วินัยข้าราชการ ความรับผิดทางละเมิด นั้น

ในการนี้ จึงขออนุมัติจัดประชุม/อบรมฯ ในวันศุกร์ ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชัยพฤกษ์ ชั้น ๒ โรงพยาบาลแม่เมาะ และนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ www.maemohhospital.com พร้อมทั้งปิดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของโรงพยาบาลแม่เมาะ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และโปรดลงนามในหนังสือเชิญประชุม

(นางสาวพัทจารี สายก้อน)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

- อนุมัติ

(นางสาวสุภาพรรณ ชุณหการกิจ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสบปราบ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่เมาะ

M0121 ข้อ 1

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลแม่เมาะ อำเภอแม่เมาะ จังหวัดลำปาง โทร ๐ ๕๔๒๖ ๖๑๐๔ ต่อ ๑๐๔

ที่ ลป ๐๐๓๒.๓๐๑/ว.๔๓ **วันที่** ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จรรยาบรรณข้าราชการ วินัยข้าราชการ และความรับผิดทางละเมิด

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน ทุกงาน

ด้วย โรงพยาบาลแม่เมาะ จะดำเนินการจัดประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและแนวทางการปฏิบัติราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงต้านทุจริต ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จรรยาบรรณข้าราชการ วินัยข้าราชการ ความรับผิดทางละเมิด ในวันศุกร์ ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชัยพฤกษ์ ชั้น ๒ โรงพยาบาลแม่เมาะ นั้น

ในการนี้ โรงพยาบาลแม่เมาะ ขอเชิญท่านและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว กำหนดการตามที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และส่งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเข้าร่วมประชุมต่อไป

(นางสาวสุภาพรรณ ชุณหการกิจ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสบปราบ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่เมาะ

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน
เพื่อทราบ/ถือปฏิบัติ

๑. กลุ่มบริหารงานทั่วไป.....
๒. กลุ่มงานทันตกรรมฯ.....
๓. กลุ่มงานเภสัชกรรมฯ.....
๔. กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์.....
๕. กลุ่มงานปฐมภูมิและองค์รวม.....
๖. กลุ่มงานประกันสุขภาพและยุทธศาสตร์.....
๗. กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู.....
๘. กลุ่มการพยาบาล.....
๙. องค์กรแพทย์.....
๑๐. กลุ่มงานรังสี.....
๑๑. ศูนย์เวชศาสตร์ฯ.....
๑๒. กลุ่มงานสุขภาพจิตและยาเสพติด.....

กำหนดการประชุม

เรื่อง ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จรรยาบรรณข้าราชการ วินัยข้าราชการ และความรับผิดทางละเมิด

วันศุกร์ ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมชัยพฤกษ์ ชั้น ๒ โรงพยาบาลแม่เมาะ

เวลา	กำหนดการ
๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียน และพิธีเปิด
๐๙.๐๐ – ๐๙.๒๐ น.	ความหมายและรูปแบบของผลประโยชน์ทับซ้อน
๐๙.๒๐ – ๑๐.๑๕ น.	แนวทางการปฏิบัติราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงต้านทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จรรยาบรรณข้าราชการ วินัยข้าราชการ ความรับผิดทางละเมิด “สาธารณสุข ซื่อสัตย์ โปร่งใส ตื่นรู้ สู้ทุจริต จิตพอเพียง”
๑๐.๑๕ – ๑๐.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	- แนวทางการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันมิให้เกิดการฝ่าฝืนบทบัญญัติกฎหมายสำคัญที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และบทลงโทษ - กระบวนงานการจัดซื้อจัดจ้าง - การจัดทำและการบริหารข้อตกลงหรือสัญญา - การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๔.๑๕ น.	เนื้อหาการประเมิน วิธีประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ การจัดทำแบบประเมินหลักฐานเชิงประจักษ์ ITA (MOIT ๑ - MOIT ๒๓)
๑๔.๑๕ – ๑๔.๓๐ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	เครื่องมือในการประเมิน วิธีการเก็บข้อมูลในการประเมิน

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

MOH21001

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลแม่เมาะ

วัน/เดือน/ปี : ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง : ขออนุมัติจัดประชุมการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลแม่เมาะ

ด้วยโรงพยาบาลแม่เมาะ จังหวัดลำปาง จักได้จัดประชุมแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน แนวทางการปฏิบัติราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ประพฤติมิชอบ การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จิตพอเพียงต้านทุจริต ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จรรยาบรรณข้าราชการ วินัยข้าราชการ ความรับผิดทางละเมิด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีความประสงค์เผยแพร่ลงบน www.maemohhospital.com และบอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลแม่เมาะ เพื่อให้สาธารณชนรับทราบโดยทั่วกัน

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ : เผยแพร่ทางไลน์กรรมการบริหารโรงพยาบาลแม่เมาะ/ ทีมนำโรงพยาบาลแม่เมาะ / บอร์ดประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลแม่เมาะ

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
(นางสาวพัทจารี สายก้อน) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕	(นางสาวสุภาพรรณ ชุณหการกิจ) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสบปราบ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่เมาะ วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายนิยม สีทองแดง)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕